



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Kindercentrum De Kruimelkring B.V. (BSO)

Kortenaerstraat 16

7391 WR Twello

Registratienummer 211778242

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Voorst
Datum inspectie:	11-02-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-04-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	13
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	15
Veiligheid en gezondheid	17
Gegevens voorziening	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht	20
Gegevens toezichthouder (GGD).....	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	20
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Kindercentrum De Kruimelkring B.V. is een buitenschoolse opvang (BSO) op het adres Kortenaerstraat 16 te Twello. Deze BSO is gevestigd in hetzelfde gebouw als het gelijknamige kinderdagverblijf van dezelfde organisatie.

Inspectiegeschiedenis

- Onderzoek voor registratie 19-10-2018: De toezichthouder heeft het toezicht in het kader van streng aan de poort uitgevoerd. Dit heeft geleid tot een positief advies tot opname register in het LRK;
- Onderzoek na registratie 14-03-2019: Er is 1 overtreding vastgesteld op het onderdeel Ouderrecht: het plaatsen van het inspectierapport;
- Jaarlijks onderzoek 12-02-2020: De locatie voldoet aan de onderzochte voorschriften;
- Jaarlijks onderzoek 10-09-2021: De locatie voldoet aan de onderzochte voorschriften. Er is een positief advies tot ophogen van het aantal kindplaatsen naar 48;
- Jaarlijks onderzoek: 31-10-2022: Aan de onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan;
- Jaarlijks onderzoek 19-04-2023; Na herstelaanbod wordt aan alle onderzochte voorwaarden voldaan. Ook is er een positief advies tot het ophogen van het aantal kindplaatsen naar 66.

Huidig onderzoek

Tijdens het huidige inspectie-onderzoek wordt na herstelaanbod aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Zie voor een toelichting onderliggend inspectierapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Document

De houder heeft het volgende document toegestuurd:

- Pedagogisch beleidsplan van Kindercentrum de Kruimelkring Buitenschoolse opvang, versie April 2023

Bij de beoordeling van het pedagogisch beleid is uitgegaan van dit document.

Beoordeling

Het pedagogisch beleid voldoet grotendeels aan de gestelde voorwaarden.

De houder heeft de volgende onderdelen voldoende beschreven:

- Een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang;
- De beschrijving van de groepen waaronder de leeftijdsopbouw en de maximale omvang;
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten;
- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen;
- Het beleid ten aanzien van het wennen van kinderen;
- Het beleid ten aanzien van de mentor en het observeren van kinderen;
- Het beleid ten aanzien van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt;
- Afwijken beroepskracht-kind-ratio;
- Een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Herstelaanbod

De onderstaande voorwaarden staan niet, of niet voldoende beschreven:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Hierop is de houder een herstelaanbod gedaan, waarvan de houder gebruik heeft gemaakt. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

Beleid in de praktijk

Uit interview met de beroepskrachten blijkt dat de beroepskrachten bekend zijn met het pedagogisch beleid en hier naar handelen. Thema's uit het pedagogisch beleid worden besproken tijdens teamvergaderingen en zijn onderdeel van de coaching van de beroepskrachten.

Conclusie

Aan de gestelde voorwaarden wordt, na herstelaanbod, volledig voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In de Wet Kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Er is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel. Hiervoor is het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar' gebruikt.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

- A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- B. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- C. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- D. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Situatiebeschrijving

De observatie is uitgevoerd op dinsdagmiddag. Er zijn op dat moment 31 kinderen aanwezig, verdeeld over 2 basisgroepen; 14 kinderen in de groep met 4 tot 7 jarigen en 17 kinderen in de groep met kinderen van 7 jaar en ouder.

Observatie aspect A

De beroepskrachten communiceren met de kinderen, de beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen, er heerst een ontspannen en open sfeer in de groep, kinderen hebben vaste beroepskrachten en vaste leeftijdsgenootjes om zich heen.

Er heerst een ontspannen sfeer in de groepen. De kinderen komen goed tot spel. Er wordt gewerkt met een kiesbord. De beroepskracht legt uit dat de kinderen op deze wijze gericht en langer met een activiteit bezig zijn. Daarnaast ondersteunt het kiesbord bij het aanbrengen van een duidelijke structuur voor de kinderen, zoals het opruimen na een activiteit.

De kinderen hebben een vertrouwde relatie met de beroepskrachten. Ze zoeken de beroepskrachten actief op met vragen of om iets te laten zien. Zo zegt een kind: 'Juf, kom eens kijken.' De beroepskracht gaat naar het kind toe en bekijkt zijn knutselwerk.

De kinderen hebben vaste en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen. Alle kinderen spelen samen met 1 of meer groepsgenootjes of hebben de mogelijkheid dit te doen.

De beroepskrachten laten merken dat zij de kinderen zien. De beroepskrachten hebben gesprekjes met de kinderen, maken grapjes met de kinderen en maken de kinderen complimenten. De beroepskrachten maken oogcontact met de kinderen en communiceren zoveel mogelijk op ooghoogte met de kinderen.

De beroepskrachten sluiten aan bij het spel van de kinderen door de kinderen iets te vragen over hun spel, complimenten te maken of door mee te spelen. Een beroepskracht gaat naar de kinderen in de leeshoek. De beroepskracht heeft een gesprekje met de kinderen en gaat in op wat zij vertellen.

Observatie aspect B

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van de (individuele)kinderen. Er is wederzijdse interactie tussen de beroepskrachten en individuele kinderen. Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.

De 4 tot 7 groep bestaat voor een deel uit jonge kinderen die recent zijn gestart op de BSO. De beroepskrachten ondersteunen deze kinderen bijvoorbeeld door uitleg te geven, afspraken uit te leggen of mee te lopen naar de toiletten. Een beroepskracht vraagt aan een kind: 'Wil jij ook even snuiten? Denk het wel hè.'

De beroepskrachten stimuleren de kinderen om om hulp te vragen. Zo zegt een beroepskracht: 'Vraag maar wat je nog meer kan doen.'

Een kind komt bij een beroepskracht en zegt dat het touw van zijn knutselwerk te lang is. De beroepskracht reageert: 'Wat kunnen we dan doen?'

Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen. De kinderen kunnen zelf divers spelmateriaal pakken, ander spelmateriaal gaat in overleg met de beroepskrachten. Zo vraagt een kind aan een beroepskracht of ze met de klei mogen spelen. De beroepskracht ondersteunt de kinderen bij het pakken van de klei en bijbehorende materialen, zoals een placemat.

De ruimtes zijn passend ingericht, waarbij rekening is gehouden met de leeftijden van de op te vangen kinderen. In beide ruimtes zijn verschillende hoeken. Deze zijn toegankelijk ingericht en de kinderen maken hier gebruik van.

Observatie aspect C

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie. De kinderen zijn deel van de groep.

De kinderen zijn bekend en vertrouwd met hun groepsgenootjes. Er zijn meerdere vriendschappen onder de kinderen.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun interactie. Zo zegt een beroepskracht: 'Dan moet je even aan X vragen of jij zo mag.'

De beroepskrachten sluiten bij de groepjes kinderen aan en stimuleren de kinderen in groepsgesprekjes.

Een beroepskracht speelt met een groepje kinderen een spelletje. De beroepskracht maakt grapjes met de kinderen en draagt bij aan een positieve sfeer waarin de kinderen samen een spel spelen.

Observatie aspect D

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast. De beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

De kinderen zijn bekend met de regels en de afspraken. De beroepskrachten wijzen en ondersteunen de kinderen bij het gebruik van het kiesbord. Een onderdeel hiervan is dat zij eerst opruimen voor zij met een nieuwe activiteit starten.

De beroepskrachten spreken de kinderen aan. Zo zegt een beroepskracht: 'Dat is niet zo netjes, wat zeg je dan?'

Conclusie

Aan de voorwaarden met betrekking tot de pedagogische praktijk wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Iedereen die werkt, woont of structureel aanwezig is op een locatie waar kinderen worden opgevangen, moet in het bezit zijn van een VOG, ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan de houder. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder.

Beroepskrachten

De aanwezige beroepskrachten zijn middels een steekproef gecontroleerd in het personenregister kinderopvang (PRK). Uit het PRK is gebleken dat de aanwezige beroepskrachten staan ingeschreven met een goedgekeurde VOG in het PRK en gekoppeld zijn aan de houder.

Houder

De houder is als bestuurder ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Daarbij is de verklaring omtrent gedrag goedgekeurd.

Conclusie

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Beroepskracht-kindratio

Tijdens de inspectie zijn er 2 basisgroepen aanwezig. Dit betreft een basisgroep voor kinderen in de leeftijd 4 tot 7 jaar (BSO 1) en een basisgroep (BSO 2) voor kinderen van 7 jaar en ouder.

Op BSO 1 zijn op het moment van inspectie 14 kinderen aanwezig.

Op BSO 2 zijn op het moment van inspectie 17 kinderen aanwezig.

Op beide basisgroepen worden 2 beroepskrachten ingezet.

Voor het aantal kinderen van deze leeftijden moeten er minimaal 3 beroepskrachten per kindercentrum ingezet worden.

De houder zet ruim voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Uit gesprek met de beroepskrachten en de toegestuurde presentielijsten komt hetzelfde beeld naar voren.

Afwijkende inzet aantal beroepskrachten

De houder heeft in het pedagogisch beleid een beschrijving toegevoegd van de momenten waarop afgeweken kan worden van de beroepskracht-kindratio.

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het moment van inspectie worden er geen stagiaires, beroepskrachten of vrijwilligers ingezet. De inzet gebeurt conform de voorwaarden cao Kinderopvang.

Achterwacht

Er is een achterwachtingregeling. Deze staat beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft het volgende document toegestuurd:

- Coachplan 2025 + evaluatie 2024 KDV-BSO-PSZ

In dit document staan de volgende onderdelen concreet beschreven:

- Het aantal uur coaching dat de medewerkers dit jaar moeten ontvangen. Deze berekening is als volgt: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers.
- Uit het document komt naar voren dat iedere beroepskracht coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
- Uit het coachplan komt naar voren dat deze jaarlijks en schriftelijk wordt opgesteld.
- De houder heeft in de urenverdeling onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coach uren.

Beschrijving functie pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach

De kruimelkring heeft de functie van pedagogisch beleidsmedewerker opgesplitst in 2 aparte functies, namelijk:

- Pedagogisch beleidsmedewerker
- Pedagogisch coach

De houder beschrijft hierover het volgende:

Algemene kenmerken pedagogisch beleidsmedewerker:

De functie pedagogisch beleidsmedewerker kenmerkt zich door het leveren van een bijdrage aan de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens binnen de kinderopvangorganisatie.

en

Algemene kenmerken pedagogisch coach:

De functie pedagogisch coach kenmerkt zich door het verbeteren van de pedagogische kwaliteit van dienstverlening en professionele ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. De coach fungeert als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan.

Urenberekening en urenverdeling

De houder heeft een onderscheid gemaakt tussen de uren beleidsvoornemens en de coachuren. De houder heeft de volgende berekeningen toegevoegd:

Op 1 januari 2025 bestond De Kruimelkring uit twee kindercentra en was het aantal Fte's op beide kindercentra samen 18,44.

Uren voor pedagogisch beleid: $2 \times 50 = 100$ uur

Uren voor pedagogisch coach: $10 \times 18. = 181,4$ afgerond (182)

Onderscheid beleidsvoornemens en coach uren

De houder heeft in het document onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coach uren.

Eveneens heeft de houder een evaluatie van de ingezette uren van 2024 toegevoegd.

Verder beschrijft de houder:

Bij de bepaling van het aantal coaching uren per kindercentrum is er met name rekening gehouden met de vak volwassenheid

van medewerkers en teams. Daar waar het aan de orde is, is ook meegewogen of er op een bepaalde locatie een specifieke

individuele coaching behoefte is of wellicht groep coaching m.b.t. een bepaald onderwerp. Bij de verdeling van de coaching

uren zorgen we er voor dat elke pedagogisch medewerker, vrijwilliger(s) en stagiaire(s) een vorm van coaching ontvangt

(individueel en/of in groepsvorm).

Conclusie

De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden met betrekking tot de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Basisgroep

Er wordt opvang geboden in 2 basisgroepen.

Deze basisgroepen betreffen een vaste groep kinderen waarvan de samenstelling per dagdeel kan verschillen.

In de praktijk is gezien dat de opvang wordt geboden aan een vaste groep kinderen met vaste beroepskrachten.

Mentor

Aan elk kind is een mentor toegewezen. Tijdens onder andere het intakegesprek worden ouders op de hoogte gebracht wie de mentor van het kind is.

Conclusie

Kinderen worden in een vaste basisgroep opgevangen. Omvang en samenstelling voldoen aan de wettelijke eisen. Er zijn vaste beroepskrachten aan de kinderen toegewezen en ieder kind heeft een eigen mentor. Er wordt voldaan aan de wettelijke eisen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst
- Personeelsrooster
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft geïnvesteerd in het bevorderen van de kennis met betrekking tot de meldcode.

De houder heeft een bijeenkomst georganiseerd waarin thema's rondom de meldcode centraal stonden. Daarnaast laat de houder de onderwerpen periodiek terugkomen op de agenda van de teamvergaderingen.

Conclusie

Aan de gestelde voorwaarden wordt voldaan.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

De houder moet ervoor zorgen dat medewerkers bekend zijn met de meld-, overleg- en aangifteplicht (moa) en hier naar handelen. Voor de houder betekent dit:

- Overlegplicht: de houder is verplicht om direct te overleggen met de vertrouwensinspecteur bij mogelijke vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door een medewerker;
- Aangifteplicht: wanneer de houder en de vertrouwensinspecteur in het overleg concluderen dat er een redelijk vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik is, is de houder verplicht om direct aangifte te doen.

Voor een medewerker betekent dit:

- Meldplicht: bij mogelijk vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door een andere medewerker, moeten medewerkers dat direct melden bij de houder;
- Aangifteplicht: bij redelijke vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door de houder, is een medewerker of gastouder verplicht om direct aangifte te doen.

De houder draagt er zorg voor dat de meld-, overleg- en aangifteplicht (moa) bekend is bij beroepskrachten en beroepskrachten hier naar handelen.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
- (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.

De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindercentrum De Kruimelkring B.V.
Vestigingsnummer KvK : 000041127544
Aantal kindplaatsen : 66

Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum De Kruimelkring B.V.
Adres houder : Kortenaerstraat 16
Postcode en plaats : 7391 WR Twello
KvK nummer : 08108570
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : M. Holtman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Voorst
Adres : Postbus 9000
Postcode en plaats : 7390 HA TWELLO

Planning

Datum inspectie	: 11-02-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 31-03-2025
Zienswijze houder	: 25-04-2025
Vaststelling inspectierapport	: 25-04-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-04-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-04-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 30-04-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Kindercentrum de Kruimelkring is zeer tevreden te voldoen aan alle gestelde eisen. Wij blijven ons uiterste best doen om ook in de toekomst de kwaliteit van onze opvang te waarborgen, te optimaliseren en van iedere dag een avontuur te maken.